

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՅՐ՝

ք. Երևան, Ալ. Մանուկյան 11

«Հայաստանի ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի պետական ինստիտուտ»
հիմնադրամ

ՊԱՇՏՈՆԸ՝

«Սպորտի կառավարման և մարզական լրագրության ամբիոն»-ի վարիչ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ՝

- ամբիոնի ռազմավարական ծրագրի մշակում,
- ամբիոնի աշխատանքների համակարգում,
- ամբիոնի կրթական, գիտական և այլ աշխատանքների կազմակերպում և ղեկավարում
- ամբիոնի ուսումնամեթոդական աշխատանքների կազմակերպում և ղեկավարում,
- ամբիոնում ուսումնական, մեթոդական և գիտահետազոտական աշխատանքների կազմակերպման նկատմամբ վերահսկողություն

ՊԱՇՏՈՆԻ ՀԱՎԱԿՆՈՐԴԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ՝

- Բարձրագույն կրթություն
- Գիտական կոչում և աստիճան
- Առնվազն վերջին 5 տարվա գիտամանկավարժական աշխատանքային փորձ
- Հայերենի և անգլերեն կամ ռուսերեն լեզվի գերազանց իմացություն
- Համակարգչի իմացություն (MS Office, Internet tools)

ԴԻՄԵԼՈՒ ՎԵՐՋՆԱԺԱՄԿԵՏԸ՝ 24.03.2024թ., ժամը՝ 17:00-ն:

ԴԻՄԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ ԵՎ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՑԱՆԿ՝

Հայտարարված մրցույթով հետաքրքրված անձինք «Հայաստանի ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի պետական ինստիտուտ» հիմնադրամի Մարդկային ռեսուրսների կառավարման և ընդհանուր բաժնի heghine.mitoyan@sportedu.am էլեկտրոնային հասցեին են ուղարկում ներքոնշյալ փաստաթղթերը՝ «թեմա» (subject) դաշտում նշելով պաշտոնի անվանումը.

- 1) ամբիոնների կամ գիտական, հետազոտական կենտրոնների կողմից առաջադրվելու դեպքում՝ որոշումը, ինքնաառաջադրման դեպքում՝ ռեկտորին հասցեագրված դիմումը,
- 2) առաջադրված թեկնածուների գրավոր համաձայնությունները,
- 3) ինքնակենսագրություն (CV),
- 4) բարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթղթերի (վկայական, դիպլոմ, հավաստագիր և այլն) պատճեն(ներ)ը,
- 5) գիտական աստիճանը և գիտական կոչումը հաստատող փաստաթղթերի պատճեն(ներ)ը,
- 6) տպագրված գիտական, մեթոդական աշխատանքների կամ գյուտերի հաստատված ցանկը,
- 7) գիտամանկավարժական աշխատանքային փորձը հավաստող փաստաթուղթը,
- 8) պարգևների, մրցանակների և պատվավոր կոչումների վերաբերյալ տվյալներ, եթե առկա են,
- 9) վերապատրաստման կամ որակավորման բարձրացման վկայականների, դիպլոմների պատճեն(ներ)ը, եթե առկա են,
- 10) թեկնածուի՝ ամբիոնի զարգացման 5 տարվա ծրագիրը (հայեցակարգ):