

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՅՐ`

ք. Երևան, Ալ. Մանուկյան 11

«Հայաստանի ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի պետական ինստիտուտ»
հիմնադրամ

ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄ`

Գրադարան

ՊԱՇՏՈՆԸ`

Գրադարանի պատասխանատու

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԺԱՄԵՐ` 09:00-17:30

ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ`

- Գրադարանի զարգացման քաղաքականության մշակում
- Առկա ռեսուրսների գույքագրում, խնդիրների վերհանում և առաջարկների ներկայացում
- Գրադարանային ռեսուրսների շարունակական արդիականացման և արդյունավետ օգտագործման ապահովում
- Գրադարանային ֆոնդի գույքագրում և համալրում
- Գրադարանի էլեկտրոնային կառավարման համակարգի ստեղծում
- Գրադարանի գործունեության մշտադիտարկում

ՊԱՇՏՈՆԻ ՀԱՎԱԿՆՈՐԴԻՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՆԿԱՁԱԳՈՒՅՆ ՊԱՅԱՆՁՆԵՐ`

- բարձրագույն մասնագիտական կրթություն (աշխատանքային փորձը կդիտվի որպես առավելություն)
- համակարգչի իմացություն (MS office)
- հայերենի գերազանց իմացություն, օտար լեզվի իմացությունը կդիտվի որպես առավելություն
- գրադարանային գործունեությանը վերաբերվող ՀՀ օրենսդրության իմացություն
- գրավոր և բանավոր հաղորդակցման հմտություններ
- կազմակերպվածություն, պատասխանատվության բարձր զգացում և ժամանակի կառավարման հմտություն

ԴԻՄԵԼՈՒ ՎԵՐՁՆԱԺԱՄԿԵՏԸ` 05.08.2020թ.

ԴԻՄԵԼՈՒ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ`

Բոլոր շահագրգիռ անձինք, ում մասնագիտական պրոֆիլը համապատասխանում է վերոգրյալ պայմաններին կարող են իրենց ինքնակենսագրությունը (CV) ուղարկել hr@sportedu.am էլեկտրոնային հասցեին` «թեմա» (subject) դաշտում նշելով պաշտոնի անվանումը` «Գրադարանի պատասխանատու»:

Հարցազրույցի կիրավիրվեն նախնական ընտրությունն անցած թեկնածուները: